

# Manuale Widgit Go IT

Per iPad / iPhone / iPod Touch



**Pubblicato da:**

**Widgit Software**

26 Queen Street  
Cublington  
Leamington Spa  
CV32 7NA  
Tel: 01926 333680  
info@widgit.com

[www.widgit.com](http://www.widgit.com)

**Sviluppato da:**

**Hargdata**

Östra Harg, Torpängen  
585 91 Linköping  
Sweden

Tel: 013-712 70  
[info@symbolbruket.se](mailto:info@symbolbruket.se)

[www.symbolbruket.se](http://www.symbolbruket.se)

**Traduzione Italiana:**

**Auxilia s.r.l.**

v.le Carlo Sigonio, 227  
41124 Modena (MO)  
Italia

Tel. 059 216311  
[info@auxilia.it](mailto:info@auxilia.it)

[www.auxilia.it](http://www.auxilia.it)

# Indice

<b>1.</b>	<b>Introduzione a Widgit Go</b>	<b>5</b>
1.1	Caratteristiche principali di Widgit Go	6
<b>2.</b>	<b>Uscita in voce</b>	<b>6</b>
2.1	Utilizzo della funzione di Sintesi Vocale	6
<b>3.</b>	<b>Widgit Go</b>	<b>7</b>
3.1	Pagina iniziale di Widgit Go – lo Scaffale	7
3.2	Pagine multiple	7
3.3	Video Tutorial	8
3.4	Acquisti	8
3.5	Esempi inclusi	10
3.6	Avviare un'Attività	14
3.7	Tornare alla pagina iniziale	14
3.8	Attività senza Barra del Testo	14
3.9	Attività con Barra del Testo	15
3.10	Funzione “Ripeti”	16
3.11	Celle di collegamento ad altre griglie	16
3.12	Funzioni per la Barra del Testo	18
3.13	Visualizzare l'intero testo	18
3.14	Salvare e caricare testi	20
3.15	Salvare un testo come file PDF o come immagine	21
3.16	Inviare il testo in Email, SMS o MMS	21
3.17	Testo su più pagine	21
<b>4.</b>	<b>Stampa</b>	<b>22</b>
4.1	Stampare le Griglie	22
4.2	Stampare le Attività	22
4.3	Stampare i Testi	22
<b>5.</b>	<b>Modificare la pagina iniziale</b>	<b>23</b>
5.1	Modalità Modifica	23
5.2	Icone di Modifica	24
5.3	Disporre le Attività sullo Scaffale	24
5.4	Visualizzare Testi, Celle e Griglie salvati in precedenza	25
5.5	Archiviare le Attività	25
<b>6.</b>	<b>Preparare una nuova Attività</b>	<b>26</b>
6.1	Creare l'icona per l'Attività	26
6.2	Usare Griglie salvate in precedenza	28
6.3	Definire l'aspetto della Griglia	29
<b>7.</b>	<b>Creare una Griglia</b>	<b>30</b>
7.1	Modificare le Celle	30
7.2	Cerca simboli	32

7.3	Simboli Multipli	33
7.4	Qualificatori	33
7.5	Sostituisci con immagine	34
7.6	Fai una foto	35
7.7	Sostituisci testo	35
7.8	Leggi questo	36
7.9	Aggiungi suoni o file musicali	36
7.10	Suoni registrati	36
7.11	Ascolta	36
7.12	Collegamenti	37
7.13	Colore di sfondo della Cella	37
7.14	Colore di sfondo della Griglia	38
7.15	Nascondi / mostra la Barra del Testo	38
7.16	Invia contenuto Cella	38
7.17	Funzioni Cancella e Parla	39
7.18	Funzione Invio a capo	39
7.19	Elimina contenuto Cella	39
7.20	Salva Cella	39
7.21	Apri Cella	40
7.22	Salva Griglia	40
7.23	Vai alla Griglia	41
7.24	Aggiungere Righe e Colonne	41
7.25	Eliminare Righe e Colonne	42
7.26	Unire e Dividere Celle	43
<b>8.</b>	<b>Celle di collegamento</b>	<b>44</b>
8.1	Creare una nuova Griglia da una Cella	45
8.2	Impostazioni per Celle di collegamento	46
8.3	Collega alla precedente	46
8.4	Rimuovere il collegamento a una griglia	47
<b>9.</b>	<b>Muovere le Celle all'interno di una Griglia</b>	<b>47</b>
<b>10.</b>	<b>Esportare e Importare Attività</b>	
	(Dropbox, Widgit Online, One Drive, Google Drive)	<b>47</b>
10.1	Impostare Dropbox	48
10.2	Esportare un'Attività	49
10.3	Importare un'Attività	50
10.4	Condividere Attività con altri utenti	51
<b>11.</b>	<b>Impostazioni</b>	<b>52</b>
11.1	Password per modificare le Impostazioni	53
<b>12.</b>	<b>Voci</b>	<b>53</b>
12.1	Seleziona Voce	53
12.2	Acquista Voce	54
<b>13.</b>	<b>Simboli Widgit</b>	<b>55</b>

13.1	Livelli	55
13.2	Schema simbolico Widgit	56
<b>14.</b>	<b>Assistenza</b>	<b>62</b>

---

# 1. Introduzione a Widgit Go

Widgit Go è una app per iPad destinata allo sviluppo della comunicazione e del linguaggio. Widgit Go può anche essere utilizzata per scrivere brevi testi con l'abbinamento di testo e simboli.

Widgit Go integra un'ampia libreria di simboli Widgit.

Widgit Go si affianca a programmi come Symwriter per fornire nuove opportunità di utilizzo dei simboli Widgit anche su dispositivi come iPad e tablet.

Widgit Go occupa circa 120 Mb di memoria.

Per chi non conosce il programma Symwriter per computer, riportiamo una breve descrizione:

**SymWriter** è un programma innovativo e potente per scrivere testi che vengono automaticamente tradotti anche in forma simbolica.

Per maggiori informazioni potete visionare il sito [www.symwriter.it](http://www.symwriter.it)



## 1.1 Caratteristiche principali di Widgit Go

---

Le caratteristiche principali di Widgit Go possono essere riassunte nei punti seguenti (ogni funzione sarà poi approfondita in seguito).

- Accesso ad un'ampia libreria di simboli Widgit.
- Possibilità di inserire all'interno di una Cella sia simboli singoli sia gruppi di simboli.
- Possibilità di utilizzare anche immagini e/o foto al posto dei simboli.
- Definire il numero di Celle in una Griglia (max: 10 colonne x 7 righe)
- Usare Widgit Go per scrivere brevi testi, o come strumento per la comunicazione.
- Per utilizzare la app non è necessario il collegamento Internet attivo. Il collegamento Internet attivo è necessario tuttavia per utilizzare alcune funzioni come l'invio del testo in email, o per importazione ed esportazione di attività e suoni.
- Per avere un feedback uditivo, è possibile scegliere tra Sintesi Vocale (acquistando una o più voci), file audio compatibili o voce registrata.
- Importazione ed esportazione di Attività di Widgit Go con Dropbox, Widgit Online, OneDrive e Google Drive.

## 2. Uscita in voce

---

In Widgit Go è possibile avere un feedback uditivo per la maggior parte delle interazioni con la app: ad es. quando si apre un'Attività, quando si selezionano le Celle o quando si vuole che venga letto il testo scritto. E' possibile avere l'uscita in voce con una Sintesi Vocale (non inclusa) o con voce registrata.

### 2.1 Utilizzo della funzione di Sintesi Vocale

---

Widgit Go per iPad include una voce femminile ed è possibile trovare voci di sistema per ogni lingua disponibile. Per maggiori informazioni relative alle voci andare al capitolo 12.

E' possibile acquistare all'interno della app altre voci Acapela, sia maschili che femminili, ad un prezzo contenuto. .

Andare al capitolo “Acquista Voce” per avere informazioni su come acquistare una voce Text-to-speech.

Se, invece, non si vuole utilizzare una Sintesi Vocale, è possibile utilizzare messaggi e/o parole registrati con la propria voce (vedi il capitolo 7.8).

### 3. Widgit Go

Avviare Widgit Go dalla cartella App del dispositivo.



#### 3.1 Pagina iniziale di Widgit Go – lo Scaffale

All'avvio della app, come prima schermata compare quello che chiameremo lo Scaffale.

Questo Scaffale visualizza le Attività presenti nella app, incluse le Attività di esempio. Gli esempi presenti servono per mostrare diversi tipi di utilizzo della app e possono essere modificati per adattarsi meglio alle esigenze dell'utente.



#### 3.2 Pagine multiple

Se si hanno più di dodici Attività, verrà aggiunta una nuova pagina a destra della pagina iniziale.

E' possibile accedere alle Attività presenti nella seconda pagina toccando la freccia che compare in basso a destra o "sfogliando" lo schermo nella direzione appropriata.





### 3.3 Video Tutorial

---

Nella pagina iniziale è presente un'icona arancione che è indicata come 'Video'. Se non è visibile, è possibile cambiare la visibilità di questa casella nelle Impostazioni (accessibili in modalità Modifica).

Premendo questa icona, parte un video in Inglese che mostra come creare un'Attività in Widgit Go.



### 3.4 Acquisti

---

Per acquistare a costi contenuti altre voci o attività, selezionare l'icona arancione con il simbolo del carrello.













Se non è visibile, è possibile cambiare la visibilità di questa casella nelle Impostazioni (accessibili in modalità Modifica).














Premi 'Acquista attività' per vedere la lista delle Attività disponibili per il download.

Cancel

	<b>All About Me</b> An activity for writing about yourself 69p
	<b>Alphabet</b> A fun activity for learning the alphabet, each letter with three symbols £1.49
	<b>Characteristics of Materials</b> Two activities about the materials around us and their uses £1.49
	<b>Fractions</b> This activity to support the teaching and learning of fractions FREE
	<b>Getting Up Sequence</b> An activity for sequencing the morning routine FREE
	<b>I Spy</b> Two activities for playing I Spy indoors and outdoors £1.99
	<b>Making Sentences 1</b> 12 activities for building simple sentences £1.49
	<b>Rhymes</b> Two entertaining activities for exploring rhyming words £1.99
	<b>Rocks</b> Learn and describe rock types and a rock identifying activity £1.49
	<b>Simon Says</b> An activity for playing the game 'Simon says' FREE
	<b>Sorting Animals</b> This activity is for exploring knowledge about animals 69p
	<b>What is it?</b> An extensive set of early years activities for everyday knowledge £2.49

Premi 'Acquista voce' per vedere altre voci disponibili per il download.

Cancel

	<b>Peter (British)</b> English male voice 22K from Acapela
	<b>Graham (British)</b> English male voice 22K from Acapela
	<b>Lucy (British)</b> English female voice 22K from Acapela
	<b>Rachel (British)</b> English female voice 22K from Acapela
	<b>Nizareng (British)</b> English male voice 22K from Acapela
	<b>Deepa (Indian English)</b> Indian English female voice 22K from Acapela
	<b>Heather (US)</b> US American English female voice 22K from Acapela
	<b>Kenny (US child)</b> US American English boy's voice 22K from Acapela
	<b>Nelly (US child)</b> US American English girl's voice 22K from Acapela

(Vedi cap. 12)

## 3.5 Esempi inclusi

**Note:** Questi esempi sono inclusi nella versione Italiana di Widgit Go. Gli esempi possono essere diversi rispetto a quelli presenti in Widgit Go di altre Lingue.

### Versi degli animali

Una Griglia sonora in cui ad ogni cella è abbinato un verso di animale. Ogni Cella quando toccata riproduce il verso dell'animale raffigurato in essa..



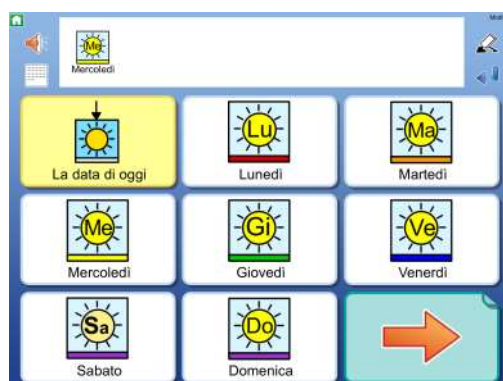
### Comunicazione 1 e Comunicazione 2

Esempi di Griglie di comunicazione strutturata. Queste griglie possono essere modificate e personalizzate sulla base delle proprie esigenze specifiche.



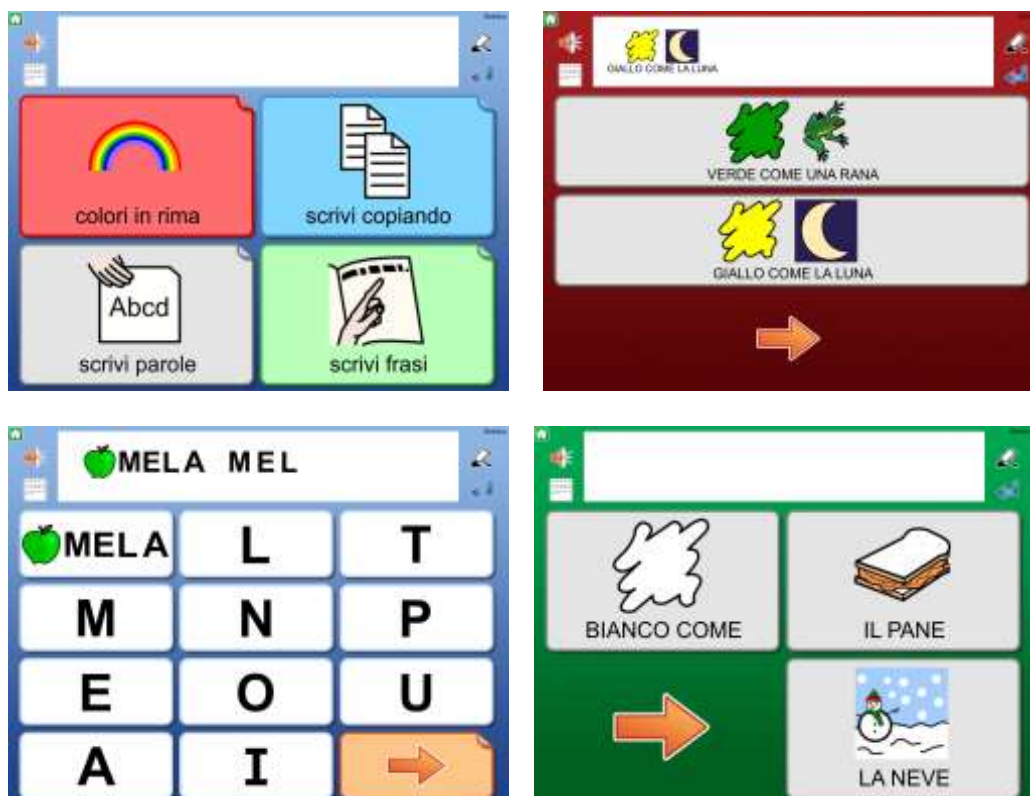
### Che giorno è?

Attività sulla Data e sul Tempo.



## I colori

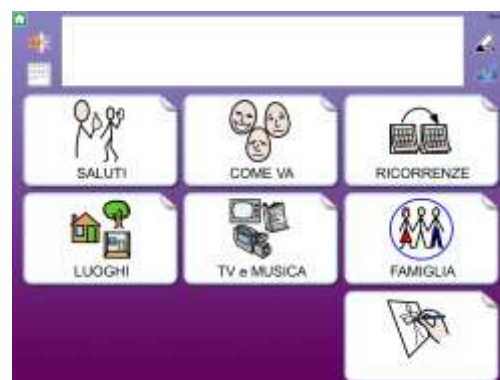
Attività con associazione di colori.



## Email

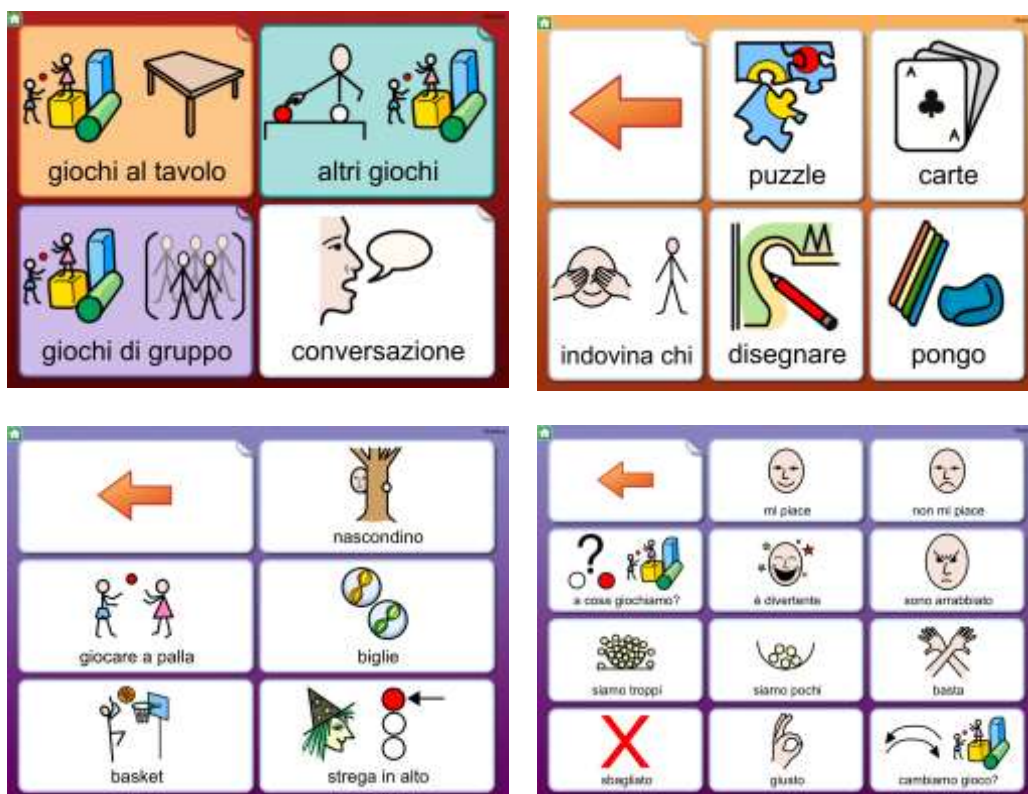
Attività che consente di scrivere una mail.

Questa Attività può essere utilizzata come punto di partenza per creare uno strumento personalizzato per la scrittura di e-mail. I contenuti delle Griglie dovranno essere pensati sulla base delle esigenze specifiche dell'utente che dovrà utilizzare la App.



## Giocare

Questo esempio può essere utilizzato nelle attività del tempo libero.



## Io a scuola

Questo esempio può essere utilizzato come supporto in attività scolastiche.





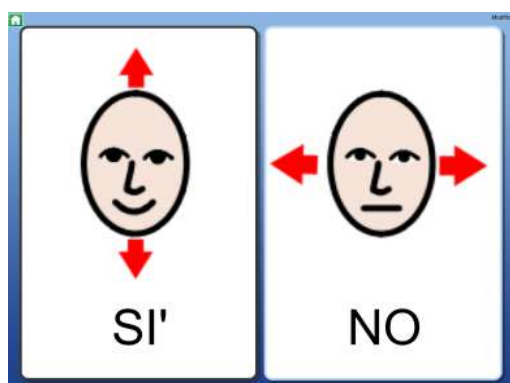
## Lista della spesa

Un'Attività per scrivere una lista della spesa che può essere poi salvata come immagine, come PDF o inviata come allegato di una mail.



## Sì / No

Una griglia di comunicazione molto semplice che contiene due grandi tasti con suoni associati per dire 'Sì' e 'No'.



## 3.6 Avviare un'Attività

---

Per iniziare ad usare una Griglia, scegliere sullo Scaffale l'icona riferita all'Attività voluta.

## 3.7 Tornare alla pagina iniziale

---



Da ogni Griglia è possibile tornare alla Pagina Iniziale toccando la piccola icona a forma di casa su sfondo verde posizionata nell'angolo in alto a sinistra. Comparirà una richiesta di conferma "Vuoi uscire da questa Attività e tornare alla pagina iniziale?".

Nelle impostazioni della App è possibile disabilitare la richiesta di conferma, vedi il capitolo 11 per i dettagli.

E' possibile tornare alla pagina iniziale anche da una cella impostando l'opportuna funzione. (capitolo 8.3).

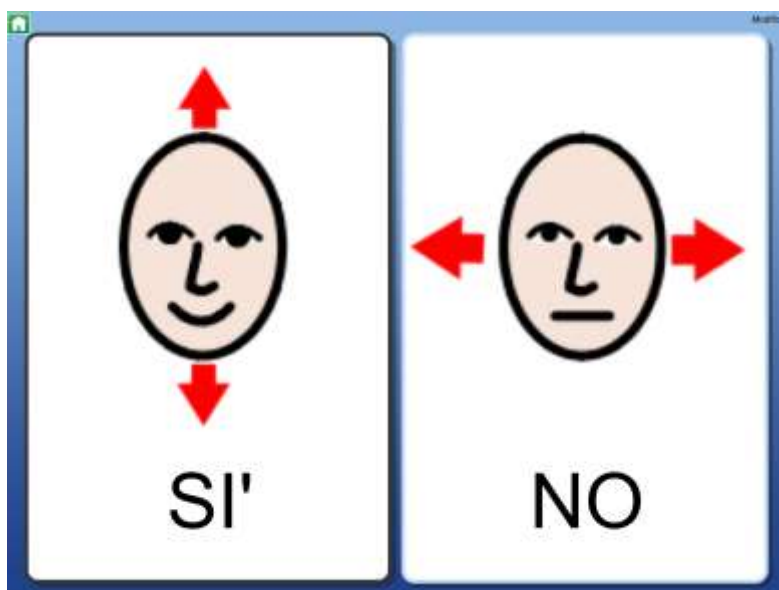
## 3.8 Attività senza Barra del Testo

---

E' possibile creare delle Attività che non necessitano di uno spazio per la scrittura di testo.

Per esempio nell'Attività "sì no", non è presente un'area per la scrittura del testo perché in questo caso, lo scopo è abbinare un feedback uditivo alla scelta di un simbolo.

Quando si tocca un simbolo si udirà il suono o il messaggio associato a questo simbolo.



Attenzione: è possibile visualizzare o nascondere la barra del testo in qualsiasi momento – vedi il capitolo **7.15 Nascondi / mostra la Barra del Testo**.

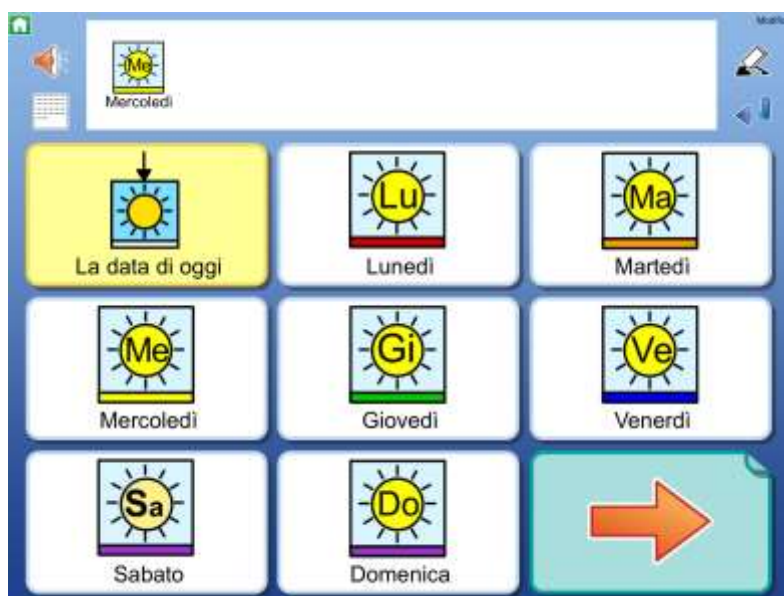
### 3.9 Attività con Barra del Testo

Alcune Attività prevedono la scrittura all'interno di un'area di Testo.



Nell'Attività di esempio 'Che giorno è?', compare un'area bianca sopra alle Celle. Toccando una Cella opportunamente configurata, il testo abbinato alla Cella stessa verrà scritto all'interno della Barra del Testo e si udirà il testo registrato.

Non tutte le Celle si usano per scrivere. Se una Cella contiene il collegamento ad un'altra Griglia, ad esempio, di solito non invia il contenuto alla barra del testo. Le celle di collegamento vengono rappresentate con l'angolo in alto a destra ripiegato.



Attenzione: è possibile visualizzare o nascondere la barra del testo in qualsiasi momento – vedi il capitolo **7.15 Nascondi / mostra la Barra del Testo**.

**Attenzione! Se si vuole memorizzare il testo scritto, è necessario salvare il testo nella finestra di visualizzazione dell'intero testo.**

**Ritornando alla griglia iniziale il contenuto della Barra del Testo viene azzerato.**



### 3.10 Funzione “Ripeti”

---



Dopo aver inviato il contenuto di una Cella alla Barra del Testo, è possibile ascoltare ogni singolo elemento toccandolo. Il simbolo e la parola diventano grigi quando sono stati selezionati per avere un feedback sonoro.

Nota: E' possibile disabilitare la funzione **Evidenzia durante la lettura** all'interno delle **Impostazioni** cui si può accedere attivando la modalità Modifica nella pagina Iniziale.

### 3.11 Celle di collegamento ad altre Griglie

---

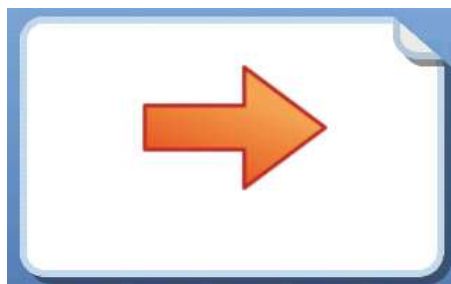
In alcune Griglie è utile configurare Celle come celle di collegamento ad altre Griglie, come la Cella riportante la freccia nell'Attività di Esempio “Che giorno è”. Questi collegamenti consentono di ampliare il numero di possibili scelte o possono aiutare nel creare una linea guida per la composizione di un testo.



Una Cella di Collegamento è identificata dall'angolo rovesciato che compare in alto a destra.

#### **Cella di Collegamento con freccia**

Questi collegamenti possono essere identificati dal simbolo “Freccia” ad es. per indicare la possibilità di tornare all'Attività precedente o di procedere avanti.



#### **Cella di Collegamento con contenuto**

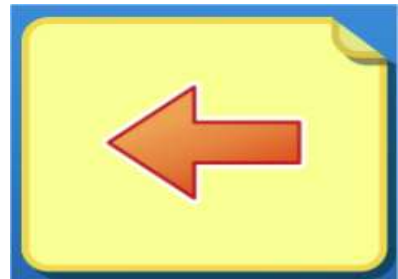
Possono essere rappresentate dal simbolo relativo ad un particolare argomento o gruppo di elementi che rappresenta cosa è presente nella Griglia a cui è collegato. Es. Cibi, Bevande, ecc.



### **Cella di Collegamento con colore**

Mentre si crea un'Attività è possibile scegliere di identificare le celle che rimandano ad altre Griglie identificandole con un colore di sfondo particolare.

In sostanza, toccando una Cella di Collegamento si accede ad un'altra Griglia.



## 3.12 Funzioni per la Barra del Testo

---

A sinistra e a destra della Barra del Testo, sono presenti alcune icone rappresentative di determinate funzioni:



**Cancella** il simbolo (ed il testo ad esso associato) immediatamente precedente. Questa funzione può essere abbinata anche ad una Cella.

Per cancellare l'intero testo, scegliere l'icona **Nascondi Griglia** e mantenere premuto il tasto **Cancella** (identificato dal simbolo Gomma) fino a che non compare il messaggio **Svuota la barra del testo** e scegliere 'Sì'.



Inserisce un **Invio** per iniziare una nuova riga di testo. Questa funzione può essere abbinata anche ad una Cella.



**Ripeti** il contenuto della riga corrente. Questa funzione può essere abbinata anche ad una Cella.



**Nascondi Griglia** e visualizza l'intero testo.

## 3.13 Visualizzare l'intero testo

---

*Nota: in Widgit Go la Barra del Testo è stata concepita per contenere brevi e semplici testi non certamente per avere tutte le funzionalità di un Editor di testo.*



Per visualizzare l'intero testo selezionare l'icona **Nascondi Testo** a fianco della Barra del Testo.

*Nota: alcune Attività vengono create per avere un'uscita in voce alla pressione delle celle, quindi non necessitano della Barra del Testo. La Barra del Testo può essere resa visibile o nascosta in qualsiasi momento. Vedi il capitolo **7.15 Nascondi / mostra la Barra del Testo**.*

**Attenzione! Se si vuole memorizzare il testo scritto, è necessario salvare il testo nella finestra di visualizzazione dell'intero testo.**

**Ritornando alla griglia iniziale il contenuto della Barra del Testo viene azzerato.**

A destra e sinistra della finestra di visualizzazione dell'intero testo sono presenti le seguenti funzioni:



**Ripeti:** legge il contenuto della riga corrente. Premere nuovamente l'icona con l'altoparlante per continuare ad ascoltare il contenuto delle righe seguenti.

**Nota:** L'uscita in voce del testo può essere influenzata dall'attivazione o meno dell'impostazione **Evidenzia in lettura**. In particolare quando questa impostazione non è attiva, la lettura del testo è fluente. Quando invece l'impostazione non è attiva, il testo sarà letto più lentamente.



**Ritorna alla Griglia** riporta alla visualizzazione della Griglia.



**Salva Testo** può essere usata per salvare il testo corrente.



**Apri Testo** può essere utilizzato per aprire un testo precedentemente salvato.



**Evidenzia durante la lettura** attiva o disattiva l'evidenziazione del testo durante la lettura. Quando la funzione non è attiva, la lettura del testo è più fluente. Quando la funzione è attiva, il testo viene letto più lentamente e le parole vengono evidenziate.



**Nota:** L'icona mostra se la funzione di evidenziazione è attiva o non attiva. Per modificarne lo stato occorre andare nelle impostazioni.



**Cancella** rimuove simbolo e testo immediatamente precedente la fine del documento.



**Salva come Immagine** salva il testo in file con formato .PNG



**Salva come PDF** salva il testo in formato .PDF



**Stampa** apre il menu di stampa per consentire la scelta della stampante e stampa il testo corrente. Vedi capitolo 4.3 relativo alla Stampa per maggiori dettagli.



**Email** predispone una email con allegato il testo in formato .PDF

Nota: usando Widgit Go su un iPhone, è possibile inviare il testo anche come SMS e MMS (se questi due servizi sono attivi sulla SIM).



**Invia come SMS** invia il testo come SMS (se il servizio è attivo sulla SIM).

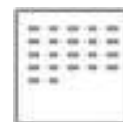


**Invia come MMS** invia testo e simboli come MMS (se il servizio è attivo sulla SIM).

Nota: è possibile scegliere se visualizzare o no le icone **Email**, **Invia come SMS** e **Invia come MMS** abilitando le corrispondenti funzioni nelle **Impostazioni** (dalla pagina iniziale scegliere Modifica ed entrare nelle Impostazioni).

### 3.14 Salvare e caricare testi

Se si vuole salvare il testo scritto, toccare l'icona **Salva Testo** nella finestra di visualizzazione dell'intero testo.



Questa funzione è molto utile, ad esempio, nel caso in cui non si sia finito di scrivere un testo e lo si voglia ultimare in un secondo momento.



Per aprire un testo salvato, tornare alla **Visualizzazione Intero Testo** dall'interno dell'Attività che si era utilizzata e toccare l'icona **Apri Testo**.



E' possibile rivedere tutti i testi salvati in modalità Modifica nella Pagina Iniziale. Toccare l'icona **Apri Testi** per visualizzare la lista dei testi salvati in precedenza. Selezionare un testo per eliminarlo.

Suggerimento: Quando si salva un testo, questo viene salvato con il riferimento al nome dell'Attività con cui è stato creato; in questo modo il riferimento funziona anche come promemoria relativo all'attività con cui eventualmente lo posso voler riaprire.

Nota: I testi possono essere modificati solo dalla fine del testo stesso, cancellando parole o aggiungendone.

### 3.15 Salvare un testo come file PDF o come Immagine

---

Una volta completata la scrittura di un Testo, è possibile salvare il testo stesso come file PDF o come immagine.

Per salvare il testo come immagine, toccare l'icona **Salva come Immagine** all'interno della **Visualizzazione a Testo Intero**.



Ogni pagina del testo viene salvata come un file separato. Il nome del file è composto dal nome dell'Attività con cui è stata salvata più la data corrente. Le immagini vengono salvate nella cartella delle Foto.



Per salvare il testo nel formato .PDF, toccare l'icona **Salva come PDF** all'interno della **Visualizzazione a Testo Intero**.

Quando si sceglie di salvare come PDF, è possibile scegliere con quale App presente sull'iPad apriremo il file creato.

*Nota: è possibile scaricare gratuitamente Adobe PDF Reader da App Store.*

Nel menu Impostazioni, cui si accede dalla Pagina Iniziale, è possibile scegliere quali icone visualizzare e quali no.

### 3.16 Inviare il testo in Email, SMS o MMS

---

E' possibile inviare il testo scritto come allegato di una mail toccando l'icona **Email** all'interno della **Visualizzazione a Testo Intero**.



Quando seleziono questo tasto viene creato un file PDF e allegato ad una nuova **e-mail** dell'account standard impostato sull'iPad. Se sull'iPad non è impostato alcun account di posta elettronica non accade nulla.



Usando Widgit Go su un iPhone, è possibile inviare il testo anche come **SMS** e **MMS** (se questi due servizi sono attivi sulla SIM).

### 3.17 Testo su più pagine

---

La finestra di **Visualizzazione a Testo Intero** può visualizzare circa 5 righe di testo e simboli. Se l'utente scrive di più, vengono create in automatico nuove pagine e in basso a destra compare una freccia per lo scorrimento.



Per visualizzare la pagina successiva è possibile sia toccare l'icona "Freccia" sia "sfogliare" la pagina sul display trascinando il dito da destra verso sinistra.

Allo stesso modo, per tornare alla pagina precedente, è possibile sia toccare l'icona "Freccia" nell'angolo in basso a sinistra, sia sfogliare la pagina sul display trascinando il dito da sinistra verso destra.

## 4. Stampa

---

Widgit Go permette la stampa di Griglie, Attività (gruppi di Griglie) e testi creati all'interno della App. E' possibile stampare direttamente su una stampante compatibile con Air Print o inviare la stampa al proprio Mac se si dispone del software per la stampa.

### 4.1 Stampare le Griglie

---

Nella finestra di modifica di una cella è presente il tasto per **stampare la Griglia** corrente.



Questa funzione stampa la Griglia corrente esclusa la barra del testo. Premendo il tasto si apre il menu di Stampa dove è possibile selezionare la stampante da usare ed impostare il numero di copie.

### 4.2 Stampare le Attività

---

Quando si è in modalità modifica di una Attività sullo Scaffale è visibile il tasto **Stampa Attività**.



Questa funzione stampa tutte le Griglie, incluse le Griglie collegate, appartenenti all'Attività. Premendo questo tasto compare una finestra che chiede conferma per la stampa delle X Griglie presenti.



La barra del testo non viene stampata.

### 4.3 Stampare i testi

---



Quando si è nella finestra del Testo è possibile stampare il Testo stesso selezionando il bottone di Stampa.



## 5. Modificare la pagina iniziale

---

Entrando in modalità Modifica nella Pagina Iniziale è possibile:

- Cambiare l'ordine delle Attività sullo Scaffale
- Modificare i dettagli delle Attività presenti.
- Rivedere Griglie e Celle salvate in precedenza.
- Creare, eliminare, importare ed esportare Attività
- Cambiare le Impostazioni per Widgit Go
- Accedere alla Informazioni e al manuale di Widgit Go

Quando si crea una nuova Attività, questa viene aggiunta al primo posto sullo Scaffale (in alto a sinistra).



### 5.1 Modalità Modifica

---

Nell'angolo in alto a destra sulla Pagina Iniziale è presente il tasto "Modifica" in un carattere di dimensioni ridotte e di colore grigio. Toccare "Modifica" per entrare in Modalità Modifica.

*Nota: è possibile disabilitare la Modalità Modifica per evitare che l'utente l'attivi involontariamente durante l'uso della App. Quando questa Modalità è disabilitata le uniche funzioni che restano accessibili sono Impostazioni (da cui è possibile abilitare nuovamente le modifiche), Aiuto (per accedere al manuale) e Informazioni.*

Dopo aver selezionato "Modifica" la pagina iniziale appare così:



## 5.2 Icone di Modifica

---

Quando si è in Modalità Modifica, è possibile vedere la piccola icona di modifica su ogni icona rappresentativa di ogni Attività presente sullo Scaffale.



## 5.3 Disporre le Attività sullo Scaffale

---

In Modalità Modifica, è possibile cambiare l'ordine delle icone sullo Scaffale. Se si vuole spostare l'icona di un'Attività in una posizione differente, occorre mantenere premuto il dito sull'icona che si vuole muovere per qualche secondo e trascinarla nella nuova posizione.



Se si vuole spostare l'icona di un'Attività sulla pagina successiva, si deve trascinare e rilasciare l'icona sulla freccia di sfogliamento nell'angolo in basso a destra (solo se sono presenti più pagine).

## 5.4 Visualizzare Testi, Celle e Griglie salvati in precedenza

---

Se si sono salvate Griglie, Celle o Testi per un uso con altre Attività, è possibile visualizzarne un elenco nella **Pagina Iniziale** in **modalità Modifica**. Le icone relative a queste funzioni sono poste in alto a sinistra dello schermo.

Nota: Per evitare che l'utente cambi le impostazioni involontariamente, è possibile scegliere di disabilitare le Modifiche.



Toccando l'icona **Griglie Salvate** viene visualizzata la lista delle Griglie salvate in precedenza. Selezionare una griglia per visualizzarne un'anteprima in cui è possibile anche scegliere di eliminarla.



Toccando l'icona **Celle Salvate** viene visualizzata la lista delle Celle salvate in precedenza. Selezionare una cella per visualizzarne un'anteprima in cui è possibile anche eliminarla.



Toccando l'icona **Testi Salvati** viene visualizzata la lista dei Testi salvati in precedenza. Selezionare un Testo per visualizzarne un'anteprima in cui è possibile anche eliminarlo.

I Testi salvati possono essere creati e aperti nella Visualizzazione a Testo intero di un'attività che prevede la Barra del Testo (vedi capitolo 3.13).

Mentre si crea o modifica un Attività è possibile utilizzare Celle e Griglie salvate come Modello da adattare alle proprie esigenze. Vedi maggiori dettagli nel capitolo 6.2.

## 5.5 Archiviare Attività

---

Se vuoi che un'Attività non sia più visibile sullo Scaffale è possibile archivarla. Questa funzione rimuove l'Attività dallo Scaffale, ma la tiene in Archivio. In ogni momento sarà possibile ripristinarla sullo Scaffale o rimuoverla in maniera definitiva dall'Archivio.

### Aggiungere Attività all'Archivio

---

Per aggiungere un'Attività all'Archivio occorre tenere premuta l'icona corrispondente all'Attività e trascinarla sul bottone Archivio (il tasto in basso al centro della pagina iniziale). Questa funzione rimuove l'Attività dallo Scaffale e la posiziona nell'Archivio.

### Visualizzare le Attività archiviate

---

Per vedere la lista delle Attività archiviate selezionare il tasto Archivio nella Pagina Iniziale.

## Ripristinare un Attività sullo Scaffale

---

Per recuperare un'Attività dall'Archivio e ripristinarla sullo Scaffale fare click sul tasto **archivio** nella pagina iniziale. A questo punto viene visualizzata la lista delle Attività salvate in Archivio (o una lista vuota se non è presente alcuna Attività).



Fare Click sull'Attività che si vuole ripristinare e rispondere **SI** alla richiesta di conferma. L'Attività recuperata sarà posizionata nella prima posizione (in alto a sinistra) sullo Scaffale.

*L'archiviazione è molto utile quando si vuole liberare spazio sullo Scaffale.*

## 6. Preparare una nuova Attività

---

Per creare una nuova Attività, nella Pagina Iniziale toccare **Modifica** (in alto a destra) e scegliere **Nuova**. (Se non compare l'opzione Nuova quando si è in modalità Modifica, potrebbe essere disabilitata l'opzione Modifica).

### 6.1 Creare l'icona per l'Attività

---

Utilizzando il seguente schermata, è possibile configurare come la nuova icona Attività dovrà apparire (e quali suoni produrrà) sullo Scaffale.

#### Ricerca Simboli

---

Questo campo serve per la ricerca dei simboli da utilizzare per l'icona di Attività. Inserire in questa casella la parola corrispondente al simbolo che si intende cercare. È possibile inserire uno spazio dopo aver inserito la/le parola/e, o premere **Cerca simboli** per vedere il simbolo dopo aver inserito la/le parola/e.

Se ci sono più simboli associati alle parole inserite, questi vengono visualizzati in alto a destra. È possibile toccare un simbolo qualsiasi tra questi per cambiare il simbolo selezionato.

Se hai usato un verbo al passato o parole nella forma plurale, è possibile modificare la visualizzazione del qualificatore per ogni simbolo. Vedi il capitolo 7.4 per maggiori informazioni sui qualificatori.



E' possibile anche sostituire un simbolo utilizzando un'immagine memorizzata nel tablet premendo il tasto **Sostituisci con immagine**, o scattare una foto da abbinare alla casella con **Fai una foto**.



### Sostituire il testo

Questa casella consente di sostituire il testo sulla Cella pur mantenendo il simbolo scelto in precedenza. Premere **Sostituisci testo** per confermare la variazione. La modifica viene visualizzata subito nell'anteprima del bottone.



### Leggi questo

Questa casella consente di impostare un messaggio che si vuole venga ripetuto alla scelta dell'Attività. Premere **Leggi questo** per attivare questa opzione. Scrivere nella casella il testo che deve essere letto.

*Vedere nel manuale capitolo 12.1 la procedura per aggiungere la Sintesi Vocale.*



## Suoni registrati

---

Usa questo bottone per aggiungere un file audio che era stato salvato precedentemente nell'account Dropbox, Widgit Online, One Drive o Google Drive. Selezionando l'icona dell'Attività si udirà il suono.

## Registra suono

---

Usa questo bottone per registrare direttamente il messaggio che vuoi venga ripetuto quando si seleziona l'icona dell'Attività. Premendo questo bottone si apre un semplice registratore di voce che salverà il messaggio registrato direttamente all'interno dell'Attività.

## Ascolta

---

Questo tasto consente di provare le impostazioni audio/voce collegate all'Attività.

## Seleziona Voce

---

Con questo bottone è possibile selezionare una voce per un'Attività in particolare.



Questa funzionalità può essere utilizzata ad esempio per creare un'Attività in un'altra lingua impostando la voce adatta alla pronuncia.



Vedi il capitolo 12 per informazioni sulle Voci.

## Cancella il contenuto della Cella

---

Premi l'icona **Cestino** per cancellare il contenuto della cella.



Premi **OK** per confermare le impostazioni.

## 6.2 Usare Griglie salvate in precedenza

---

Dopo aver creato l'icona collegata alla nuova Attività compare una finestra in cui viene chiesto se si vuole creare una Nuova Attività o utilizzarne una creata in precedenza.

Se sono state salvate delle Griglie, è possibile utilizzarle come griglia di partenza per una nuova Attività.



## 6.3 Definire l'aspetto della Griglia

---

Dopo aver creato l'icona associata alla nuova Attività, è possibile definire le caratteristiche della prima Griglia o utilizzarne una precedentemente salvata.

Se si sceglie **Crea nuova**, è possibile vedere le modifiche applicate nell'anteprima della Griglia.

Se si sceglie **Usa Griglia Salvata**, viene proposta la scelta fra le Griglie salvate e alla conferma l'Attività viene aggiunta sullo Scaffale.

### Attività con Barra del Testo

---

Usa questo bottone per scegliere se nell'Attività si vuole o meno la Barra del Testo.

### Numero di Celle

---

Il numero di righe e colonne può essere impostato utilizzando i bottoni + e - .



### Colore

---

Il colore di sfondo della griglia può essere impostato selezionando un colore sulla parte destra dello schermo.





## 7. Creare una Griglia

---

Per creare un'Attività, verificare di non essere in modalità Modifica e selezionare l'icona dell'Attività che si vuole configurare. Una volta aperta l'Attività, toccare **Modifica** nell'angolo in alto a destra.

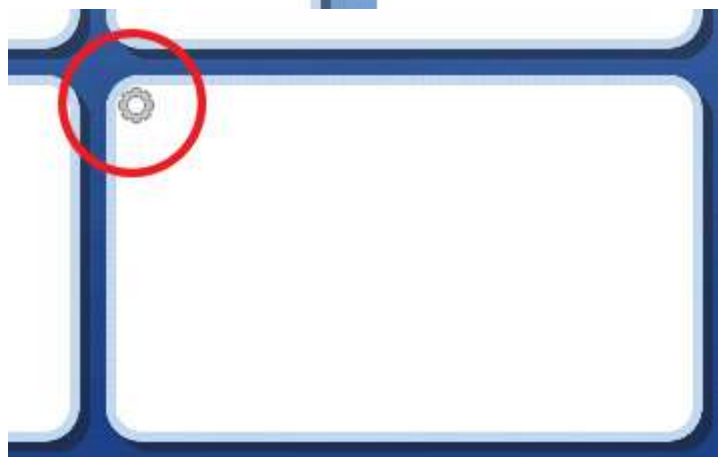
*Nota: Se il bottone Modifica non è presente, occorre tornare alla Pagina Iniziale ed accedere alle Impostazioni per abilitare le modifiche.*

### 7.1 Modificare le Celle

---

Open the Activity and go to the Grid you wish to edit. Then press the '**Edit**' link in the top right of the screen.

You will see that all the Cells now have the edit icon in the top corner.



Aprire l'Attività e andare alla Griglia che si intende modificare. Toccare '**Modifica**' nell'angolo in alto a destra sullo schermo.

Quando si è in modalità modifica è possibile vedere nell'angolo in alto a sinistra delle celle l'icona di modifica.



Toccare una Cella per accedere alla finestra di impostazione del contenuto della Cella stessa.



## 7.2 Cerca simboli



In questo campo si scrive la parola di cui si vuole ricercare il simbolo. Il testo di ricerca viene utilizzato anche come testo della cella, ma può essere cambiato in qualsiasi momento.

Scrivere la parola corrispondente al simbolo che si intende cercare e poi inserire uno spazio o premere il tasto **Cerca simboli** per vedere l'anteprima della cella con il simbolo trovato.

Se ci sono più simboli associati alla/e parola/e inserite, sul simbolo nell'anteprima della cella viene visualizzata una freccia rossa. I simboli alternativi vengono visualizzati in alto a destra dopo aver toccato il simbolo. Nella finestra di scelta dei simboli alternativi è possibile scegliere un simbolo diverso o scegliere di non visualizzare alcun simbolo.



Se si sceglie di non visualizzare il simbolo il testo viene ingrandito e centrato all'interno della Cella.

## 7.3 Simboli multipli

All'interno di una cella è possibile inserire uno o più simboli. Se si scrivono più parole nella casella di Ricerca simboli è possibile creare una Cella con una sequenza di simboli. I simboli si ridimensionano sulla base dello spazio disponibile. Per ogni parola è possibile selezionare il simbolo voluto tra quelli disponibili.

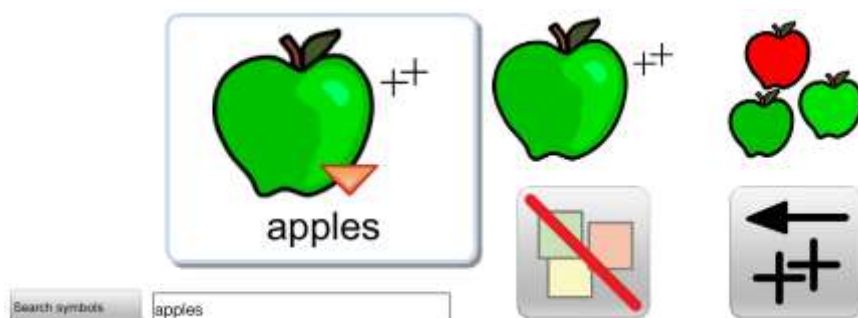


*SUGGERIMENTO: Se si conoscono le parole abbinate ai simboli che si intende usare, può risultare più semplice scrivere queste parole nella casella di Ricerca Simboli e poi cambiare il testo visualizzato con il tasto **Sostituisci testo**.*

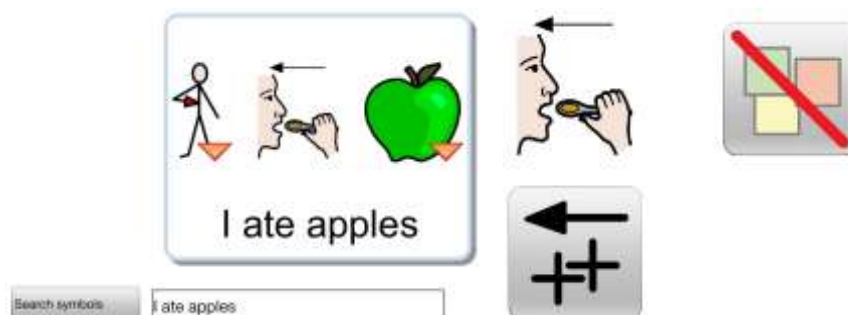
## 7.4 Qualificatori

Se hai inserito un verbo al passato o una parola nella sua forma plurale, è possibile scegliere se visualizzare o non visualizzare il qualificatore corrispondente. Per aggiungere o togliere il qualificatore selezionare il simbolo che mostra il qualificatore e poi premere l'icona Qualificatore.

Questo esempio mostra un qualificatore della forma plurale:



L'esempio seguente mostra il qualificatore del Passato per il verbo 'ate' dove il qualificatore plurale per la parola 'apples' è stato disabilitato.



## 7.5 Sostituisci con immagine



E' possibile sostituire il simbolo con un'immagine a scelta presente sul dispositivo utilizzando il tasto Sostituisci con immagine.

Da qui è possibile ad es. accedere alle proprie foto per scegliere un'immagine con cui sostituire il simbolo.



## 7.6 Fai una foto

E' possibile fare delle foto con l'iPad e salvarle direttamente all'interno di un'Attività. Questa modalità è un metodo molto semplice e rapido per personalizzare le Attività aggiornandone il contenuto quando necessario. Per esempio, potrebbe essere semplice aggiungere le foto dei propri amici da utilizzare in una conversazione, piuttosto che preparare un elenco di nomi.

Le foto di persone, ambienti ed oggetti possono talvolta facilitare la comprensione del contenuto di una Cella piuttosto che l'uso di un simbolo generico.

Per sostituire il simbolo, Premere il tasto **Fai una foto**. In tal modo si apre la Fotocamera dell'iPad. Scattare una foto e scegliere **Use** per sostituire la foto al simbolo.



## 7.7 Sostituisci testo

Questa casella consente di cambiare il testo nella cella senza cambiare il simbolo trovato.

Premere il tasto **Sostituisci testo** per confermare la variazione. Il testo verrà aggiornato anche nell'anteprima della Cella.



## 7.8 Leggi questo

---

In questa casella è possibile impostare il testo che si vuole sia letto alla selezione della Cella. Premi il tasto **Leggi questo** per attivare la lettura del testo scritto in questa casella.

*Vedi il capitolo 12 per informazioni relative alle voci.*



## 7.9 Aggiungi suoni o file musicali

---

Usare questo tasto per selezionare un suono o un file musicale (wav, mp3) dal proprio account Dropbox, Widgeit Online, One Drive o Google Drive.

Il file audio selezionato sarà riprodotto quando verrà selezionata la cella.

## 7.10 Suoni registrati

---



Premere Registra suono e consentire all'applicazione di accedere al microfono. Premere il cerchio rosso per iniziare la registrazione e il quadrato nero per arrestarla.

Premere il triangolo verde per riascoltare la registrazione.

Se la registrazione va bene premere Ok per confermare. La registrazione viene salvata direttamente nella Cella.

## 7.11 Ascolta

---

Questo bottone consente di ascoltare in anteprima le impostazioni di voce e audio.

Attenzione, una Cella può avere uscita in voce o essere collegata ad un file audio, ma non entrambi contemporaneamente.



## 7.12 Collegamenti

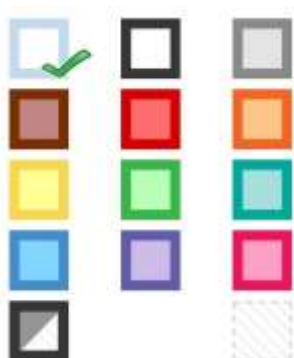
### Collega alla precedente

Usa questo bottone per collegare la Cella alla Griglia precedente alla Prima Griglia dell'Attività o alla Pagina Iniziale.

### Vai alla griglia

Usa questo bottone sia per creare una nuova Griglia cui accedere da questa Cella, sia per collegare la Cella ad una Griglia salvata in precedenza.

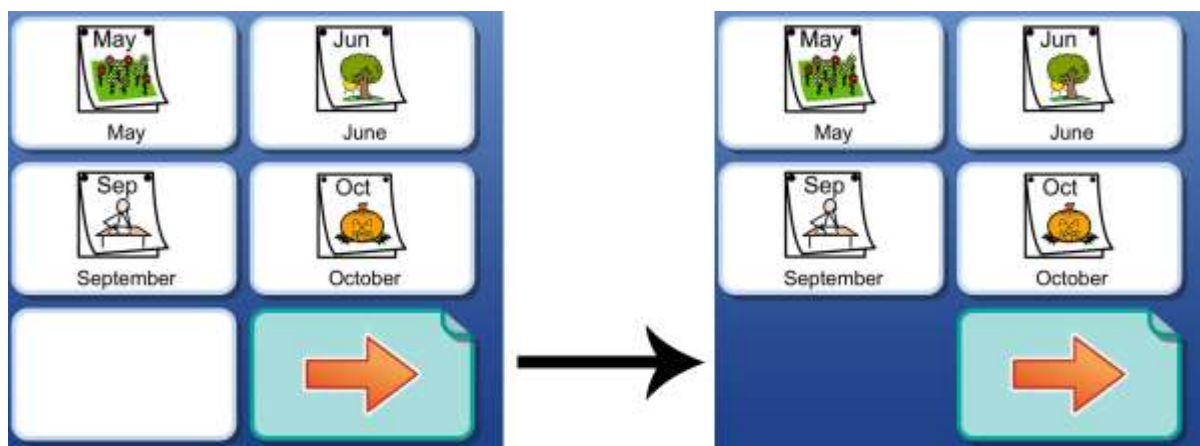
## 7.13 Colore di sfondo della Cella



Per cambiare il colore di sfondo della Cella su cui si sta lavorando, toccare semplicemente il colore desiderato.

Se si ha necessità di nascondere una Cella è possibile scegliere il colore trasparente che è rappresentato da un riquadro con bordo tratteggiato in fondo all'elenco dei colori disponibili.

Le Celle trasparenti possono essere utili se si vuole, ad esempio, disegnare una Griglia con una disposizione di righe e colonne irregolare.



La penultima scelta in basso a sinistra passa da un colore di sfondo colorato ad uno sfondo bianco con solo bordo colorato e viceversa.



## 7.14 Colore di sfondo della Griglia



Per cambiare il colore di sfondo della Griglia su cui si sta lavorando toccare il bottone **Impostazioni Griglia**. Questo tasto è visibile quando si è in modalità modifica di una cella. Dalla finestra che si apre è possibile selezionare il colore di sfondo voluto.

Nota: è possibile impostare il colore di sfondo delle griglie di un'attività dalla Pagina iniziale attivando la modalità di modifica, selezionando un'attività e toccando il bottone **Impostazioni Attività** in basso a sinistra.

## 7.15 Nascondi / mostra la Barra del Testo

L'impostazione di visualizzazione o meno della Barra del Testo si applica all'intera Attività e non può essere diversa tra griglie facenti parte della stessa Attività.

Per cambiare questa impostazione, andare nella Pagina iniziale, attivare la Modalità Modifica, selezionare l'icona corrispondente all'Attività e premere il bottone **Impostazioni Attività**. Da qui è possibile attivare o disattivare **'Attività con barra del Testo'**.



## 7.16 Invia contenuto Cella

Attiva questo bottone per inviare il contenuto della Cella alla Barra del Testo. Se la Cella è una Cella di Collegamento è possibile non scriverne il contenuto nella Barra del Testo.

Se si sta modificando una Cella di Collegamento, questa opzione è disabilitata.

## 7.17 Funzioni Cancella e Parla

---

E' possibile aggiungere alle Celle le funzioni Cancella e Parla. Per aggiungere una funzione, premere il bottone corrispondente alla funzione voluta: un segno di spunta verde compare a fianco del simbolo. Applicando una di queste funzioni viene automaticamente disabilitata la funzione di Invio Contenuto Cella.

Queste Celle Funzione possono aiutare quegli utenti per i quali le icone nella Barra del Testo sono troppo piccole.

Suggerimento: E' possibile scegliere un colore o un'immagine che rifletta la funzione impostata su quella Cella.



## 7.18 Funzione Invio a capo

---

Premi l'icona **Invio a capo** per inviare il contenuto della Cella sulla riga successiva della Barra del Testo.

E' possibile aggiungere un Invio a capo anche ad una Cella di Collegamento che non invia alcun contenuto: questa modalità può essere utile nel caso in cui, ad esempio, l'Attività è composta da più Griglie ognuna delle quali viene utilizzata per costruire una frase.



## 7.19 Elimina contenuto Cella

---



Premi l'icona **Cestino** per eliminare il contenuto della Cella e eliminare le impostazioni sul colore. Questa operazione non cambia eventuali Collegamenti impostati sulla Cella.

## 7.20 Salva Cella

---

Nel processo di creazione di una Cella è possibile impostare contenuti, colori, ecc., che si voglia poi poter utilizzare in altre attività.

Le Celle salvate possono contenere immagini, file audio, funzioni, colori, ecc., ma non Collegamenti.



Per salvare una Cella, premi l'icona **Salva Cella** e segui le istruzioni.

## 7.21 Apri Cella

---



Se vuoi caricare una Cella che hai salvato in precedenza, fai click sull'icona **Apri Cella**.

Si apre una Lista delle Celle salvate tra cui è possibile selezionare quella che si vuole riutilizzare.

In questa lista è possibile anche eliminare le celle che non si vogliono tenere per un uso futuro.

## 7.22 Salva Griglia

---

Se hai creato una Griglia che pensi di poter utilizzare ancora, puoi decidere di salvarla premendo questo bottone:



Nota: I collegamenti non vengono salvati con la Griglia.

La Griglia salvata viene aggiunta alla lista delle Griglie salvate cui si può accedere dalla Pagina Iniziale in Modalità Modifica.

## 7.23 Vai alla Griglia

---

Puoi creare un collegamento sulla cella che stai modificando ad una Griglia salvata premendo il bottone **Collega alla Griglia**.



In questo modo si avrà l'opzione **Usa Griglia salvata** dove sarà possibile scegliere tra le varie Griglie salvate.

Nota: se hai salvato una Griglia per poterla usare anche in altre Attività, potrai ritrovarla nell'elenco cui puoi accedere dalla Pagina Iniziale in Modalità Modifica. Vedi il capitolo 5.4.

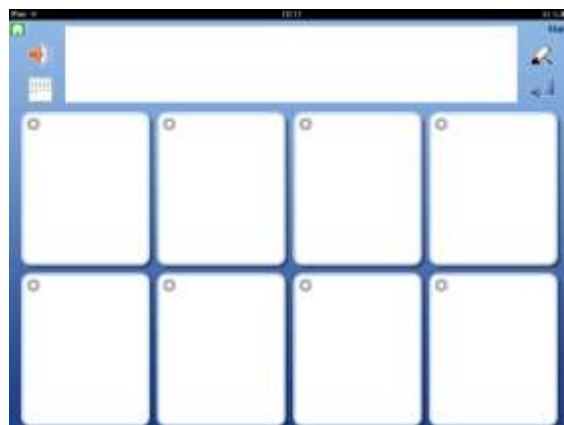
## 7.24 Aggiungere Righe e Colonne

---

Puoi aggiungere nuove Righe e Colonne ad una Griglia in qualsiasi momento mentre sei in modalità Modifica.

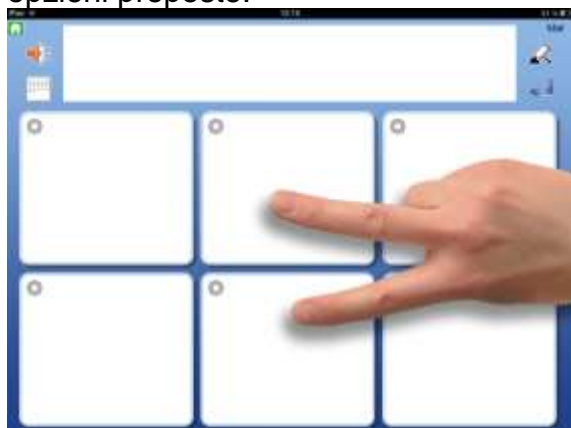
### Colonne

Per aggiungere una colonna, premi due dita tra due colonne come illustrato in figura. Ti verrà chiesto se vuoi aggiungere una colonna o unire le celle. Scegli **Aggiungi una colonna**. La nuova colonna sarà aggiunta tra le due colonne toccate. Se nella Griglia è presente una sola colonna occorrerà battere le due dita sull'unica colonna presente e scegliere tra le opzioni proposte.



## Righe

Per aggiungere una riga, premi due dita tra due righe come illustrato in figura. Ti verrà chiesto se vuoi aggiungere una riga o unire le celle. Scegli **Aggiungi una riga**. La nuova riga sarà aggiunta tra le due righe toccate. Se nella Griglia è presente una sola riga occorrerà battere le due dita sull'unica riga presente e scegliere tra le opzioni proposte.



## 7.25 Eliminare Righe e Colonne

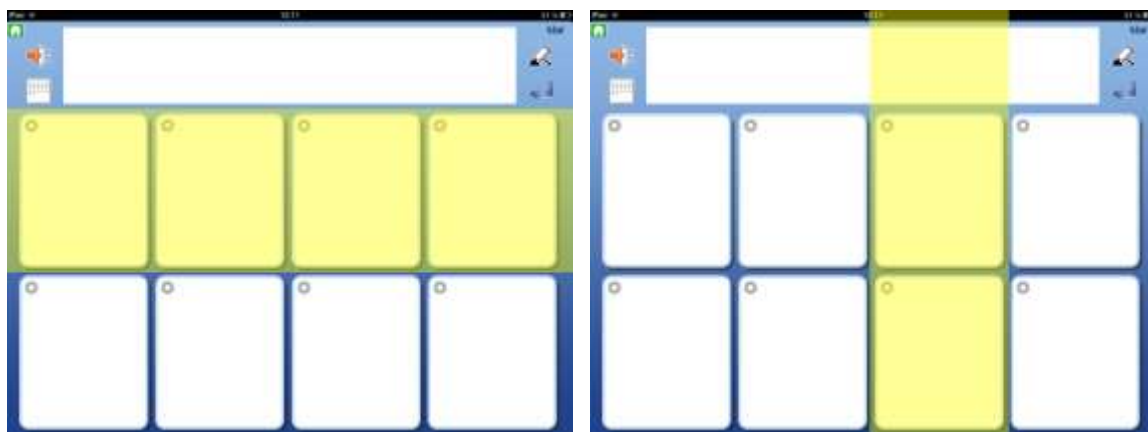
Puoi eliminare Righe e Colonne di una Griglia in qualsiasi momento mentre sei in modalità Modifica.

Attenzione: se elimini una Riga o una Colonna, ogni contenuto o Collegamento presente nelle Celle eliminate andrà perso.

Per eliminare una Riga o una Colonna, premere due dita su una stessa Cella facente parte della Riga o Colonna che si vuole eliminare. Ti verrà chiesto se vuoi eliminare una Riga o una Colonna.

Seleziona **Cancella Riga** o **Cancella Colonna**.





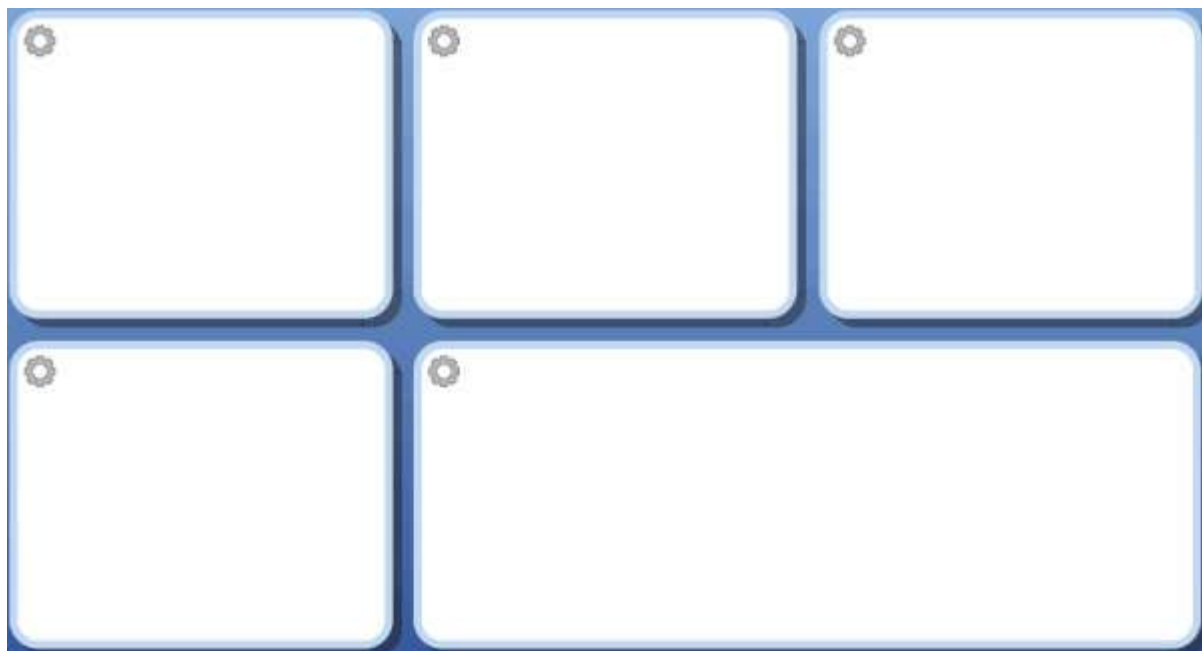
## 7.26 Unire e Dividere Celle

### Unire Celle

Per unire due celle, premi due dita sulle celle che vuoi unire come illustrato in figura. Ti verrà chiesto se vuoi aggiungere una colonna o unire le celle. Scegli **Unisci celle**.

Puoi unire due Celle solo se sono vicine e della stessa dimensione. Non è possibile unire due celle di dimensioni diverse (per riga o colonna).

Dopo aver scelto '**Unisci Celle**' viene richiesta una conferma.



Le caratteristiche della Cella unita vengono prese dalla cella di partenza più in alto o più a sinistra delle due.

## Dividere Celle

Per Dividere delle Celle Unite in precedenza battere due dita sulla Cella che si vuole dividere.

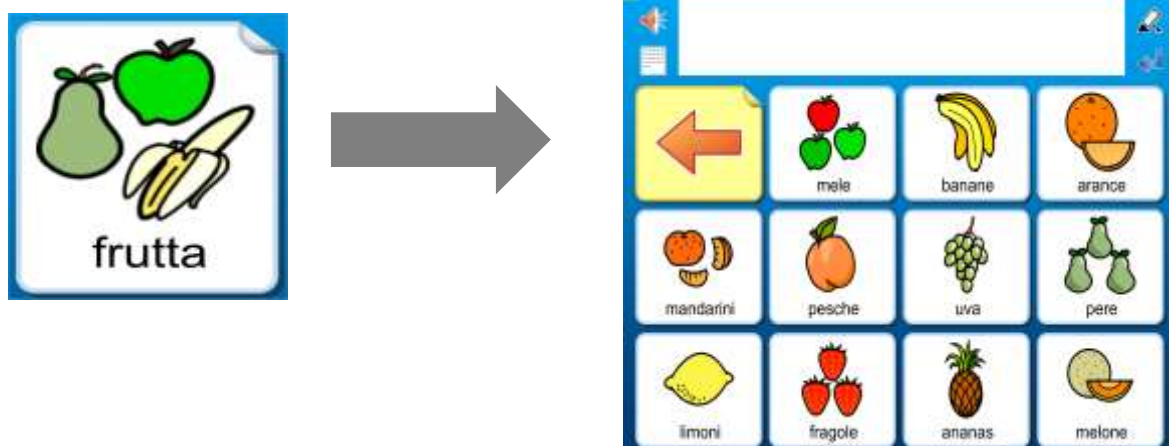
Il contenuto della Cella Unita sarà assegnato solo alla Cella più in alto e più a sinistra. Le altre Celle avranno le caratteristiche di base.

## 8. Celle di collegamento

Le Celle possono essere collegate ad altre Griglie, nsentire la “navigazione” all'interno dell'Attività. Le Celle possono essere collegate a:

- la prima Griglia
- la Griglia precedente
- una nuova Griglia
- la Pagina Iniziale
- a una Griglia salvata in precedenza

Le Celle possono essere collegate a nuove griglie per consentire l'accesso ad una selezione di parole più ampia. Per esempio, una Cella può rappresentare un insieme ed essere collegata ad una Griglia contenente le parole appartenenti a questo insieme ed una Cella con il Collegamento alla Griglia precedente.





## 8.1 Creare una nuova Griglia da una Cella

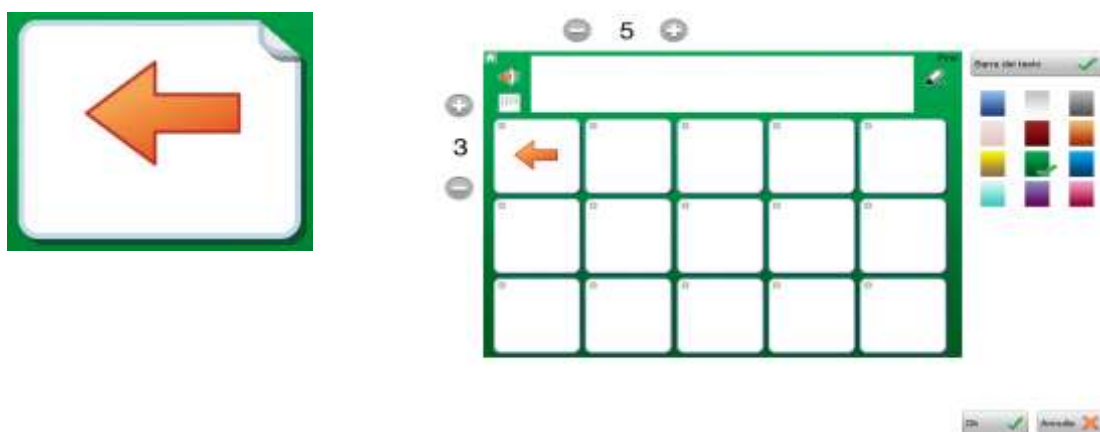
Quando si è in modifica di una Cella, è possibile scegliere **Collega ad una Griglia**. Questo bottone permette di scegliere se creare una nuova Griglia o se collegare ad una Griglia salvata in precedenza.

Se si sceglie Usa Griglie Salvate, è possibile selezionare una Griglia tra quelle salvate e questa sarà automaticamente inserita nell'Attività corrente.

Se si sceglie Nuova Griglia, comparirà una finestra in cui impostare le caratteristiche della Griglia:

- quante righe e quante colonne
- colore di sfondo della Griglia

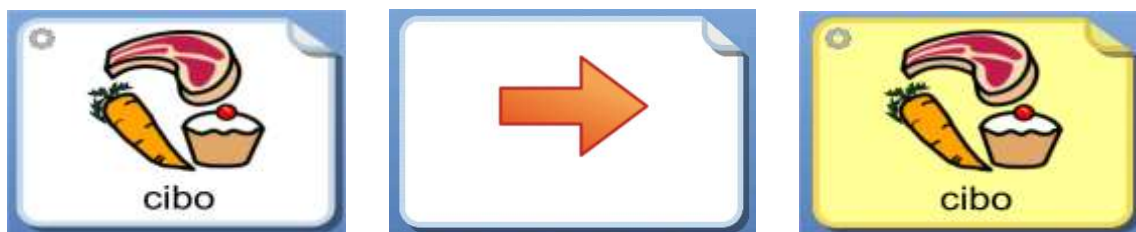
Le impostazioni vengono applicate via via all'Anteprima della Griglia.



Nella nuova Griglia, la Cella nell'angolo in alto a sinistra conterrà automaticamente il Collegamento alla Griglia precedente. Questa Cella viene preimpostata con una Freccia verso sinistra, ma è possibile cambiare il simbolo a proprio piacere. Premere **OK** una volta finito.

Se la Cella di Collegamento contiene un simbolo comparirà un angolo ripiegato in alto a destra ad indicare il collegamento avvenuto; se invece la cella è vuota oltre all'angolo ripiegato sarà aggiunto anche il simbolo di una freccia rivolta verso destra.

*Nota: è consigliabile applicare uno stesso colore di sfondo a tutte le Celle di Collegamento di un'Attività.*



## 8.2 Impostazioni per Cella di Collegamento

Quando si è nelle Impostazioni di una Cella, è possibile riconoscere che è una Cella di Collegamento dall'effetto "angolo ripiegato" e dal segno di spunta verde presente su **Collega alla Precedente** o **Collega alla Griglia**.



**Suggerimento:** Se si ha una Cella di Collegamento rappresentata con un simbolo che indica il contenuto della Griglia seguente ma non si vuole inviare il contenuto della Cella alla Barra del testo, assicurarsi che a fianco di **Invià Contenuto Cella** ci sia una croce rossa e non un segno di spunta verde.

## 8.3 Collega alla precedente

Puoi impostare il Collegamento di una Cella verso la prima Griglia o la precedente Griglia nell'Attività o alla Pagina Iniziale premendo il bottone **Collega alla Precedente**.

Se la Cella contiene già un Collegamento, come prima cosa verrà richiesto di rimuovere il precedente Collegamento.

Il collegamento alla Prima Griglia è utile quando si dispone di Griglie a diversi livelli.



Collega alla Pagina Iniziale



Collega alla Prima Griglia

E' possibile cambiare l'icona con un diverso simbolo.

## 8.4 Rimuovere il collegamento a una Griglia

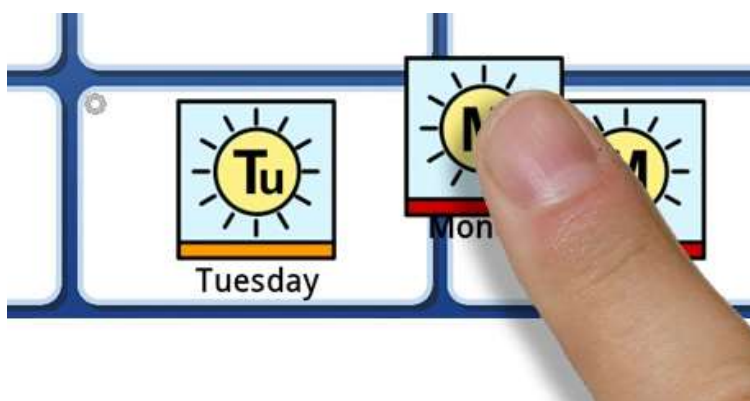
Un segno di spunta verde a fianco di **Collega alla griglia** indica che una Cella è collegata ad una nuova Griglia.

**ATTENZIONE:** Questo significa che anche **TUTTE** le Griglie cui si accede da questa Cella saranno eliminate. Pensare attentamente ai possibili effetti collaterali prima di rimuovere il Collegamento. Compare una croce rossa per indicare che non sono presenti Collegamenti ad altre Griglie.

Prima di eliminare le Griglie collegate verrà richiesta una conferma.

## 9. Muovere le Celle all'interno di una Griglia

Per cambiare la posizione di una cella all'interno di una Griglia, entrare in modalità Modifica e mantenere premuto un dito sulla cella che si intende spostare. Trascinare la cella nella posizione in cui si vuole spostare e sollevare il dito dallo schermo. Tutto il contenuto della cella sarà spostato, suoni, colori e collegamenti inclusi.



## 10. Esportare e Importare Attività

Widgit Go si avvale di Dropbox per l'importazione ed esportazione delle Attività. Avere un account Dropbox consente di fare back up di file in internet. Dropbox può essere usato anche per condividere file con altre persone. Gli account standard Dropbox sono completamente gratuiti.

Per maggiori informazioni relative a Dropbox visitate la pagina: [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com)

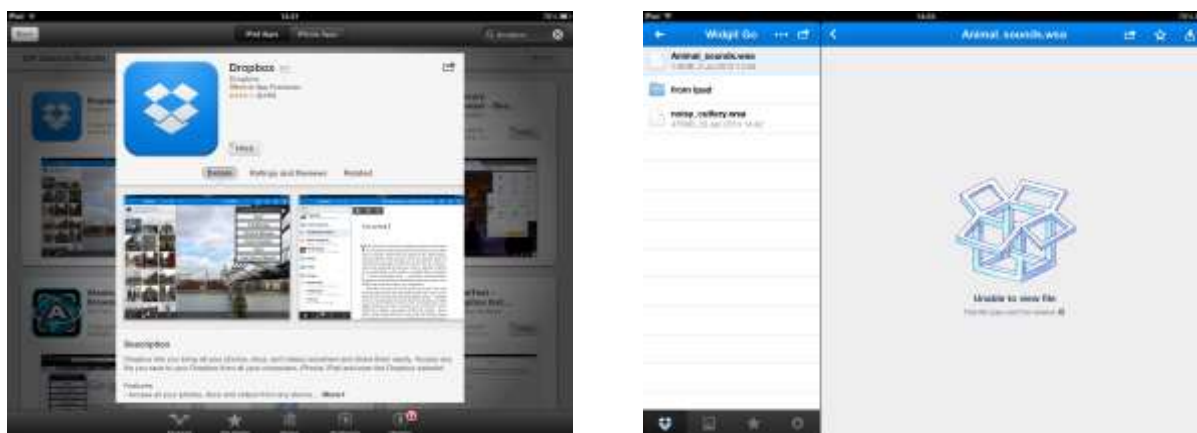
Se disponete di un account su Widgit Online, One Drive o Google Drive, potete utilizzare anche questi per importare, esportare o condividere attività.

Per maggiori informazioni relative a Widgit Online visitate la pagina: [widgitonline.com](http://widgitonline.com)

## 10.1 Impostare Dropbox

---

Installare la App di Dropbox sul tablet o smartphone. Questa App è gratuita e potete scaricarla da iTunes Store.

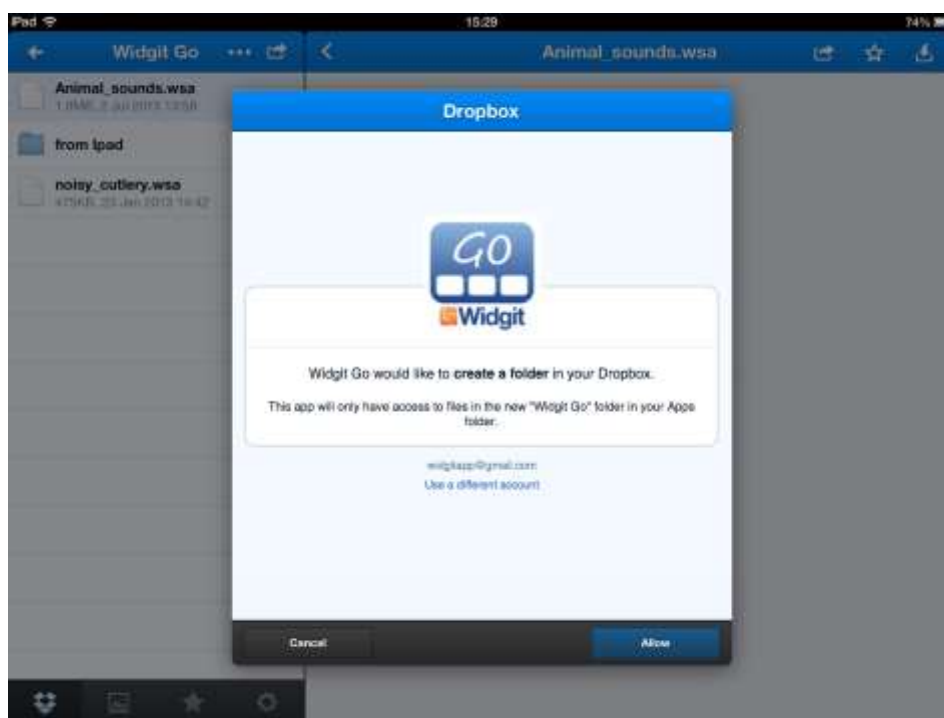


Dopo aver installato Dropbox è necessario creare un account (se non ne disponete ancora di uno). Gli account Dropbox standard sono gratuiti.

Dopo aver predisposto Dropbox sull'iPad, è necessario collegarlo a Widgit Go: fare click su 'Modifica' nella pagina iniziale, poi selezionare 'Importa'.



Compilare la richiesta di collegare Widgit Go al proprio account Dropbox. Inserire i dati del proprio account Dropbox e confermare.



Dopo aver effettuato il collegamento, in Dropbox compare una nuova cartella:  
**Apps / Widgit Go**

In questa cartella vengono memorizzate le Attività collegate alle funzioni di Importazione ed Esportazione in Widgit Go.

Se qualcuno condivide un'Attività con Voi utilizzando Dropbox, questa deve essere salvata nella cartella **Apps / Widgit Go**. In questo modo Widgit Go trova le nuove attività quando si sceglie di importarle sull'iPad.

## 10.2 Esportare un'Attività

Per esportare un Attività, Accedere alla Modalità Modifica dalla Pagina Iniziale ed assicurarsi che le Modifiche siano attivate all'interno delle Impostazioni. Selezionare l'Attività che si vuole Esportare e premere il bottone **Esporta**.



A questo punto verrà richiesto se si intende esportare il file verso Dropbox, Widgit Online, One Drive o Google Drive.

I file vengono caricati sulla destinazione selezionata. Ad esportazione ultimata compare un messaggio di conferma.



A questo punto, aprendo Dropbox è possibile vedere i file esportati nella cartella **Apps / Widgit Go**.

*Nota: non è necessario avviare la App di Dropbox per esportare i file (viene gestita direttamente da Widgit Go).*

Se si è selezionato Widgit Online, accedendo all'account, si troveranno i file esportati nella cartella Mie Documenti.

## 10.3 Importare un'Attività

Per importare un'Attività, accedere alla Modalità Modifica dalla Pagina Iniziale e selezionare **Importa**. Se il bottone **Importa** non è selezionabile, assicurarsi che le Modifiche non siano disabilitate all'interno delle Impostazioni.



Dopo aver premuto il bottone "Importa" e scelto se importare da Dropbox, Widgit Online, OneDrive o GoogleDrive, viene visualizzata la lista delle Attività memorizzate disponibili per l'importazione.

Selezionare il file da importare. Il file scaricato sull'iPad viene aggiunto come primo elemento sullo Scaffale.



## 10.4 Condividere Attività con altri utenti

---

Con Dropbox è possibile condividere file con altri utenti. Nella App Dropbox, selezionare i file o la cartella e selezionare **'share'** (Condividi). Poi inserire l'indirizzo email della persona cui si vogliono inviare i file. Viene inviata una email contenente il collegamento che dovranno usare i destinatari per scaricare i file nel proprio account Dropbox per poterli poi utilizzare nella App Widgit Go sul loro tablet.

Le Attività Widgit Go possono anche essere condivise utilizzando Widgit Online, One Drive o Google Drive. (Le attività sono memorizzate nella cartella Widgit Go)

*Nota: per spostare file tra account Dropbox, è più agevole accedere all'account Dropbox dall'interno di un browser, piuttosto che dalla App.*



# 11. Impostazioni

---

Per accedere alle Impostazioni di Widgeo Go, selezionare Modifica nell'angolo in alto a destra sulla Pagina Iniziale e premere **Impostazioni**.



## Abilita modifiche

---

Spostare l'indicatore verso sinistra per bloccare le Modifiche in modo da prevenire modifiche accidentali. Quando la modifica è disabilitata, l'utente non vede il tasto Modifica all'interno dell'Attività; non può creare nuove Attività o importare.

## Voce

---

Usare questa impostazione per attivare o disattivare la Voce.

## Suoni

---

Attiva o disattiva i suoni.

## Abilita salva il testo come immagine o PDF

---

Attiva o disattiva la possibilità per l'utente di salvare il testo come immagine o come PDF.

## Evidenzia durante la lettura

---

Attiva o disattiva l'evidenziazione delle parole durante la lettura.

## Informazioni

---

Apre un PDF contenente le informazioni relative alla versione installata di Widgeo Go.

## Abilita invio come MMS, SMS o email

---

Attiva o disattiva la possibilità per l'utente di inviare il testo come sms, mms o email.

## Conferma prima di tornare alla pagina iniziale

---

Disattivare questa opzione se non si vuole che venga visualizzata la richiesta di conferma quando si seleziona l'icona per tornare alla "Pagina Iniziale".

## Avvia con l'ultima Attività usata

---

Se è attiva Widgeo Go si apre con l'ultima Attività usata. Se non è attiva Widgeo Go si apre con la Pagina Iniziale (lo Scaffale).

## Mostra icone per Video e Acquisti

---

Visualizza o nasconde queste icone sullo Scaffale.

## Seleziona voce

---

Mostra le voci installate e imposta la voce predefinita. La voce impostata compare sotto al bottone.

## 11.1 Password per Impostazioni

---

Quando si accede alle **Impostazioni** è possibile scegliere se impostare o meno la richiesta della password. **La password is 1199.**

**Nota:** La password non può essere cambiata.

Ad ogni accesso alle Impostazioni viene sempre richiesto se si vuole utilizzare o meno la password per prevenire le modifiche accidentali.

## 12. Voci

---

Widgit Go per iPad integra una 'voce' di base ed è possibile trovare altre voci di Sistema per diverse Lingue. E' altresì possibile acquistare altre voci dall'interno della App.

### 12.1 Selezione Voce

---

Per scegliere una voce, accedere alle Impostazioni (in modalità Modifica sulla Pagina Iniziale) e premere **Voci**.

**Nota:** La voce selezionata viene visualizzata sotto al bottone di selezione.

Compare una lista con tutte le voci disponibili.

**Nota:** a seconda della versione iOS presente sull'iPad è possibile accedere a liste di voci differenti.



Selezionare la voce desiderata e confermare .

Per cambiare la lingua della Sintesi Vocale, premere **Altre Lingue** e selezionare una voce dall'elenco.



**Nota:** E' possibile utilizzare una voce diversa per ogni attività impostandola in fase di creazione o di modifica dell'Attività stessa.

## 12.2 Acquista Voce

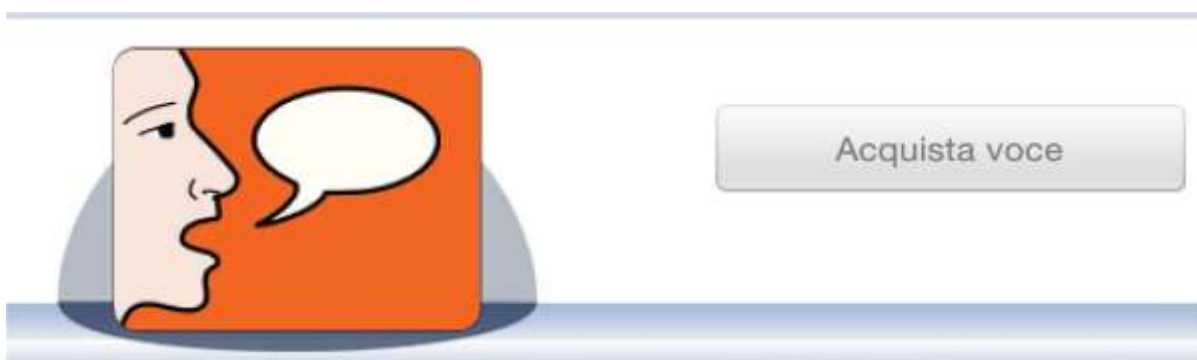
E' possibile acquistare delle voci Acapela all'interno della app.

- Le voci da **Adulto** costano circa **\$1**
- Le voci da **Bambino** costano circa **\$14.99**

E' possibile scegliere voci sia maschili sia femminili.

**Nota:** potrebbero esserci differenze di prezzo in base alla lingua della App.

Sulla pagina iniziale, premere il bottone **Acquisti** e poi **Acquista voce**.



Selezionare la voce che si intende acquistare dalla lista e confermare premendo il tasto **Acquista** ed inserendo il proprio **AppleID** e la **password**.



La voce scaricata verrà utilizzata da Widgit Go. Ogni voce occupa circa 35 MB di spazio disco.

Se si erano acquistate in precedenza voci con il proprio Apple ID, è possibile rieseguirne il download premendo il tasto **Ripristina Acquisti**.

Selezionare all'interno delle **Impostazioni** la voce da utilizzare come voce predefinita in Widgit Go.

**NOTA:** Per ascoltare le voci Acapela prima di effettuarne l'acquisto, accedere al sito web di Acapela:  
<http://www.acapela-group.com/text-to-speech-interactive-demo.html>

## 13. Simboli Widgit

---

Widgit Go viene fornito con i Simboli Widgit. La simbologia WLS è stata creata come supporto alla letto-scrittura con l'intento di dare una connotazione grafica al significato delle parole. Nel set di simboli sono presenti circa 12.000 immagini. La simbologia Widgit può essere utilizzata anche a sostegno della comunicazione, della comprensione e dell'apprendimento. I simboli sono stati creati con una grafica più semplice e "pulita" possibile, con l'obiettivo di rendere al meglio ogni concetto. La maggior parte dei simboli possono essere immediatamente riconosciuti dalla maggior parte degli utenti, mentre altri simboli devono essere insegnati per consentire l'acquisizione del significato. I simboli sono stati progettati in modo uniforme che rende più facile l'apprendimento.



### 13.1 Livelli della simbolizzazione

---

Esistono tre livelli di complessità per classificare i simboli Widgit: **Trasparente**, **Appreso** (o **Traslucente**) e **Astratto** (o **Opaco**).

#### Trasparente

---

“Trasparenti” sono tutti quei simboli che sono l'ovvia rappresentazione del concetto a cui fanno riferimento. Il lettore, per comprenderne il significato, non ha bisogno di conoscere il contesto in cui è inserito il simbolo (ovvero non deve comprendere altre parole contenute nella frase o porre attenzione agli altri simboli). In generale questi simboli sono semplici e ogni utente che conosca il concetto illustrato è in grado di riconoscerne il significato.

#### Appreso

---

Il secondo livello è più concettuale e perciò necessita di una fase di apprendimento per essere compreso. L'aspetto che contraddistingue i simboli Appresi (detti anche Traslucenti) è la facilità di interpretazione che si ottiene quando essi vengono mostrati tutti assieme.

#### Astratto

---

Il livello più alto di complessità è quello dei simboli Astratti (chiamati anche Opachi), ovvero di tutti quei simboli che non hanno significato ovvio. Questi simboli solitamente rappresentano congiunzioni,

preposizioni o articoli. È spesso possibile intuirne il significato quando si trovano inseriti nel contesto di una frase, ma può altresì accadere che inducano confusione in alcuni lettori. Ad esempio, se si evita la rappresentazione di articoli in una frase è possibile che il significato della frase stessa risulti più chiaro.

## 13.2 Schema simbolico Widgit

I Simboli Widgit sono stati appositamente ideati per supportare l'apprendimento delle capacità di letto-scrittura. In passato noti come Simboli Rebus, presentano una chiara struttura schematica per una vasta parte del vocabolario; sono stati realizzati con dettagli minimi in modo da ridurre la confusione visiva sullo schermo e sono dotati di alcuni indicatori grammaticali facoltativi per aiutare gli utenti che stanno imparando a scrivere.

Mentre alcuni simboli sono immediatamente riconoscibili da chiunque, altri devono essere appresi. Utilizzando criteri di progettazione comuni e coerenti, i WLS hanno lo scopo di rendere più semplice il processo di apprendimento.

### Edifici

Per la rappresentazione di edifici, sono usati due stili: edifici standard ed edifici di grandi dimensioni. In questo modo, è possibile distinguere le diverse categorie di edifici come, ad esempio, piccoli negozi e supermercati, ambulatori e ospedali.



### Stanze

Il simbolo che raffigura una stanza è circondato da un quadrato. In questo modo, è possibile distinguere la libreria intesa come edificio a sé dalla libreria all'interno di un'aula scolastica, oppure un ristorante da una sala da pranzo.



## Negozi

Un negozio generico è rappresentato da un edificio con un registratore di cassa. I diversi tipi di negozio sono raffigurati dall'edificio con il registratore di cassa insieme ad un numero minimo di oggetti (fino ad un massimo di 3) necessari per descrivere il tipo di negozio.



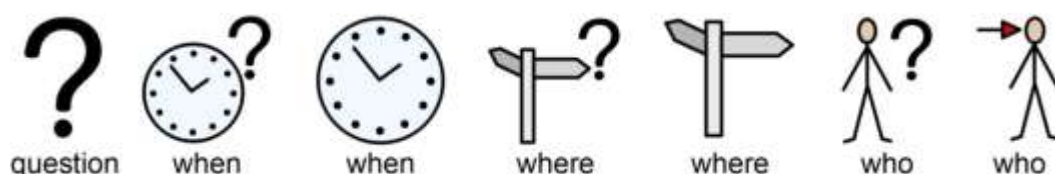
## Uffici e Organizzazioni

Il simbolo di un'organizzazione o un ente di beneficenza presenta somiglianze con quello di un edificio, in quanto è racchiuso da una forma, ma ha anche un arco per indicare che si tratta di un organismo che comprende attività di più vasta portata. Un'azienda è un'organizzazione commerciale e, pertanto, nell'arco, è riportata anche il simbolo del denaro.



## Domande e affermazioni

E' importante distinguere quando una parola viene usata in una domanda o in altri tipi di frasi.





## Categorie

I simboli che contengono tre elementi sono generalmente usati per identificare una categoria o un insieme di oggetti..



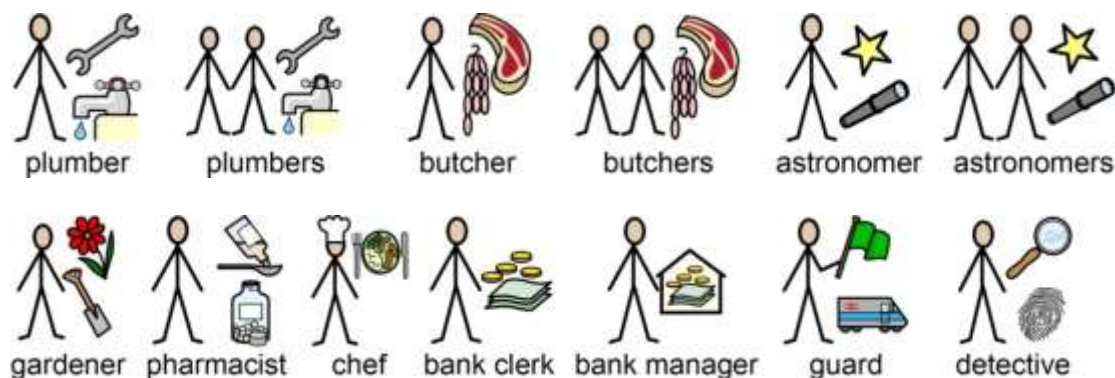
## Gruppi e soggetti

I simboli racchiusi tra parentesi indicano 'riguardo a', nel senso che si sta trattando di un gruppo di persone o di cose, oppure, nel caso di materie o temi, indica l'insieme delle idee riguardanti un determinato argomento.



## Persone e lavori

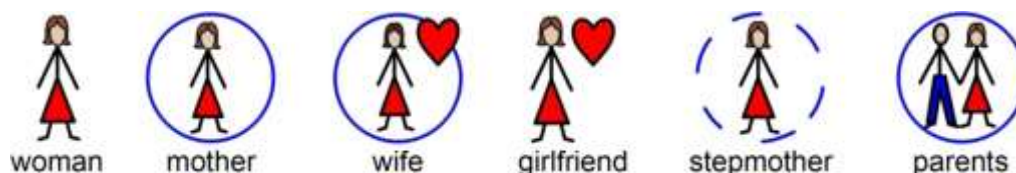
Le persone e le occupazioni sono rappresentate dalla figura di una persona più un qualificatore esemplificativo che illustra l'attività svolta. I plurali di molti lavori sono rappresentati da più persone anziché dall'uso del qualificatore grammaticale.





## Famiglia

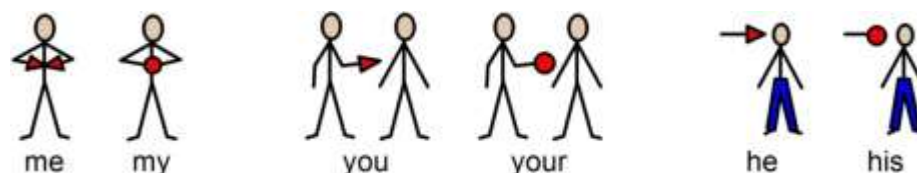
Il cerchio intorno al simbolo indica 'appartenenza'. Quindi, il simbolo 'madre' è raffigurato con un cerchio intorno alla figura di una donna (per indicare il suo legame con il soggetto), mentre il simbolo 'moglie' è accompagnato da un cuore. 'Fidanzata' ha il cuore, ma non il cerchio.



## Pronomi

Esistono due tipi di pronomi raffigurati con simboli: quelli personali e quelli possessivi.

Pronomi personali: la mano è rappresentata con una freccia che indica la persona. Il pronome possessivo, invece, ha un piccolo cerchio pieno per rappresentare il pugno stretto in segno di possesso.



## Simboli per l'Assistenza

La mano che indica aiuto può applicarsi a varie persone od oggetti che possono essere utili.



## Simboli per la Medicina

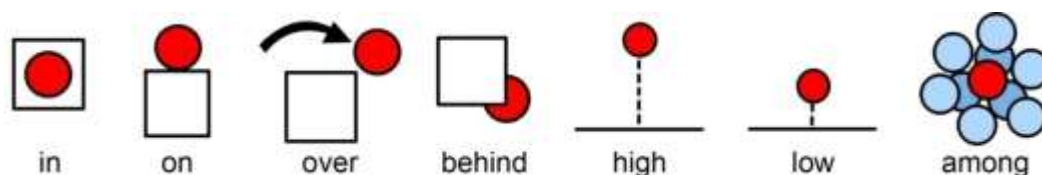
I simboli legati alla Medicina sono rappresentati da una croce di colore verde.



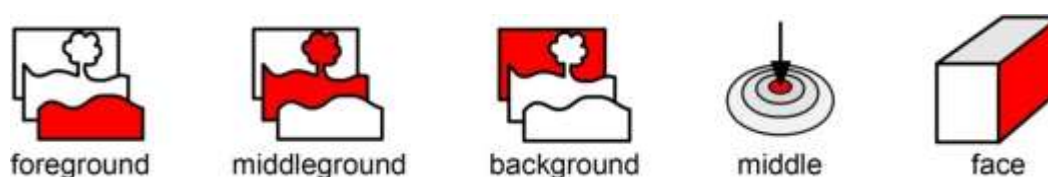
La differenza tra un medico ed un infermiera, ad es. dentista e assistente alla poltrona, viene differenziata con il simbolo di aiuto/assistenza.

## Preposizioni

Le Preposizioni e le posizioni vengono rappresentate con una pallina rossa/grigia che deve essere considerata in relazione agli altri elementi. .

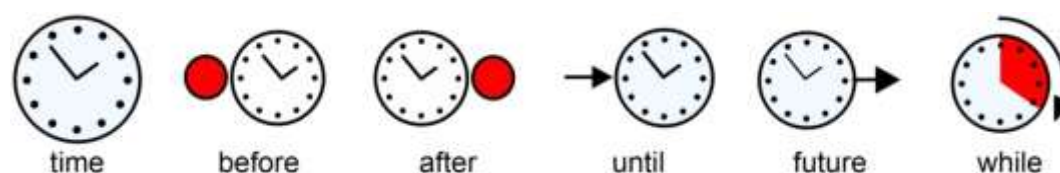


Il colore rosso viene utilizzato anche per mettere in evidenza una parte del soggetto, ed. Lo sfondo di una cosa..

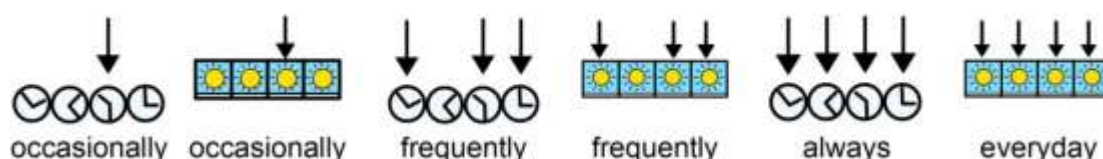


## Tempo

Il Tempo è generalmente rappresentato in relazione all'orologio di base. Il trascorrere del tempo viene indicato aggiungendo degli elementi in colore rosso che indicano la relazione tra l'ora attuale ed il momento che voglio rappresentare.



Se si vuole indicare il tempo non in ore ma in giorni, è possibile utilizzare i simboli relativi ai giorni della settimana.



## Esclamazioni

I punti esclamativi neri sono usati per attribuire enfasi o indicare un livello. Ad esempio: 'dovere' e 'importante'.



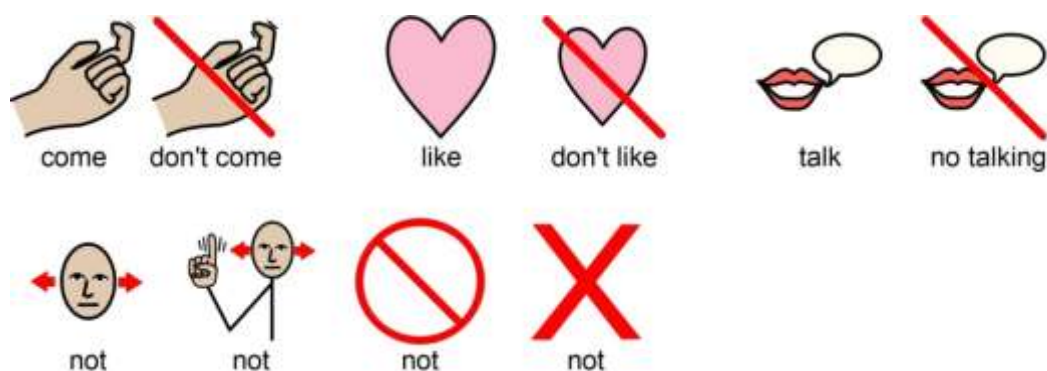
## Comparativi

Per rendere il senso dei comparativi e dei superlativi vengono usati i punti esclamativi: uno piccolo per i comparativi e due per i superlativi.



## Negativi

Ci sono numerosi negativi di uso comune che, in genere, sono indicati da una linea rossa che appare sopra ai simboli, sia quelli a colori che quelli in bianco e nero. Altre forme di negazione sono create con l'uso di uno dei tre simboli negativi:



## Altri elementi

Alcuni elementi grafici vengono aggiunti per rappresentare meglio una situazione: la stella indica qualcosa di 'speciale' (ad esempio, un giorno speciale), il cuore indica il sentimento, l'altoparlante indica un suono, ecc.



## 14. Assistenza

---

### Contattaci per assistenza:

Auxilia

Tel: 059 216311

fax: 059 220543

Email: [assistenza@auxilia.it](mailto:assistenza@auxilia.it)

Web: [www.auxilia.it](http://www.auxilia.it)

### Video Tutorial (solo in Inglese):



Per vedere un breve video di dimostrazione di Widgit Go, visita la pagina:

[www.widgit.com/widgit-go-demo](http://www.widgit.com/widgit-go-demo)

**La password per le Impostazioni è: 1199**